

別記1 提出書類一覧

	提出書類	部数	備 考
1	提案書	5部	別記2及び別添仕様書に記載の業務内容に準じて作成
2	見積書	5部	提案内容に応じて見積書を作成 見積書には見積の根拠となる積算内容数量の明細を必ず添付すること。(正1部、写4部)
3	会社概要	5部	既存のパンフレット等でも可
4	実績調書	5部	「2参加資格」の「1」に該当する業務の実績及び成果物 (3種類程度)(最長過去5年間まで) ※事業名称、発注者、事業期間、内容などを記載
5	実施体制図	5部	責任者・担当者名(所属)等社内での体制を記載
6	グループ構成員表等	5部	グループ応募の場合は、代表者名と構成員名を記載した書類及び各構成員からの委任状
7	履歴事項全部証明書	5部	提出日の前3箇月以内に発行されたもの(正1部、写4部)